

C I F C - J B

Communauté d'intérêt pour la formation commerciale de base Jura bernois [Chambre d'économie publique du Jura bernois – SEC Suisse - Union du commerce et de l'industrie]

Objectifs du premier cours interentreprises

Initiation

- Vous savez comment se déroule la formation en entreprise et à l'école.
- Vous savez comment est structurée la branche "Services et Administration" et vous connaissez les différentes autres branches
- Vous savez expliquer clairement tous les chapitres du guide méthodique type.
- Vous savez interpréter les compétences méthodologiques et sociales pour la pratique

Situations de travail et d'apprentissage (STA)

- Vous savez expliquer le déroulement d'une STA, vous savez remplir en ligne un formulaire de STA et vous avez compris le mode d'évaluation par le maître d'apprentissage.
- Vous savez expliquer clairement pour combien les STA comptent dans la note finale de l'examen de fin d'apprentissage.

Unités de formation (UF)

- Vous savez établir des diagrammes.
- Vous êtes en mesure d'expliquer ce qu'est une unité de formation, vous en connaissez son déroulement et vous savez dessiner un ordinogramme.
- Vous savez expliquer clairement pourquoi la tenue du journal est importante lors des unités de formation et à quels moments la tenue du journal est obligatoire.
- Vous connaissez les techniques de présentation et les directives relatives à la présentation orale de votre unité de formation lors du 2^{ème} cours interentreprises.
- Vous avez obtenu des informations sur les termes de "gestion de projet" et "responsabilité".

Réponses aux préoccupations spécifiques des apprentis

- Vous avez obtenu un soutien et des éléments de réponses concernant vos questions sur les UF et STA organisées pratiquement en entreprise.
- Vous avez noté sur une check-list tous les délais de remises des différents travaux et vous savez exactement quelles tâches vous aurez à effectuer jusqu'au prochain cours interentreprises.

Connaissances de la branche

- Vous avez atteint les objectifs détaillés des idées directrices mentionnées ci-dessous dans le domaine "**Branche et entreprise**" :
 - **1.6 Les processus de travail dans l'entreprise, de fabrication et de contrôles**
 - **3.3.8.4 Décrire des processus de production**
à l'aide de M. Raymond Gafner, Chimiste et Responsable du laboratoire analytique de l'entreprise Chocolats Camille Bloch SA, Courtelary
- Vous avez atteint les objectifs détaillés mentionnés ci-dessous dans le domaine "**Information / Communication / Administration**" :
 - **2.4.1.1 Sauvegarde des données électroniques**
 - **2.4.1.2 Sauvegarde des données de l'entreprise d'apprentissage**
à l'aide de M. Richard Chèvre, Relations et Diffusion, Tavannes